

## Договор № об оказании услуг

г. Москва

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 г.

Общество с ограниченной ответственностью «\_\_\_\_\_»,  
именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице Генерального директора  
\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с одной стороны и  
\_\_\_\_\_,  
именуемый (ая) в дальнейшем «Заказчик», действующего (ей) на основании Гражданского  
Кодекса РФ, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор,  
именуемый в дальнейшем «Договор», о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

1.1. В соответствии с условиями настоящего Договора Исполнитель обязуется, на основании предоставленной Заказчиком информации:

- направить Заказчика в ряд организаций-партнеров Исполнителя для проведения всех необходимых согласований по подготовке инвестиционного проекта;
- по результатам проведения согласований между Заказчиком и компаниями-партнерами Исполнителя, обработать полученные данные и составить необходимый комплект документов;

1.2. Заказчик обязуется:

- оплатить услуги Исполнителя в порядке и сроки, определенные настоящим Договором;
- предоставить Исполнителю информацию о себе и о своем проекте в требуемом Исполнителем формате и объеме;

### 2. Термины и их толкование.

2.1. Принимаемые в настоящем Договоре термины и их толкование имеют следующие значения, если только контекст не предусматривает иное:

Заказчик услуг – автор и инициатор проекта, главное ответственное лицо за реализацию инвестиционного проекта;

Инвестор проекта – юридическое или физическое лицо, которое вкладывает собственные денежные средства в инвестиционные проекты ради получения прибыли.

Подготовка кадров проекта – комплексная процедура, включающая в себя:

- Посещение инициатором проекта в Москве нескольких компаний – партнеров Исполнителя;
- Кадровая аттестация инициатора проекта;
- Анализ, обработка полученных данных;
- Составление комплекта отчетных документов;

Подготовка инвестиционного проекта – комплексная процедура, включающая в себя: посещение инициатором проекта в Москве нескольких компаний – партнеров Исполнителя; проведение согласований с экспертами по инвестиционному проекту, с использованием современных инструментов, методов и технологий; анализ и экспертная обработка полученных данных; составление комплекта отчетных документов.

Комплект отчетных документов – комплексный документ, который позволяет Заказчику услуг:

- Произвести оценку: вкладов сторон в проект; стоимости всех материальных и нематериальных активов проекта; финансовых, маркетинговых и производственных показателей проекта; предпринимательского потенциала команды участников проекта;
- Определить все возможные варианты сотрудничества с инвестором: определить структуру инвестиционной сделки; разработать разные схемы финансирования проекта; определить наиболее оптимальные варианты входа и выхода инвестора из проекта;
- Оперативно создать коммерческое предприятие под проект: определить необходимый состав акционеров и партнеров проектной компании; определить размеры учредительных долей в уставном капитале для каждого участника проектной компании; определить размер прибыли для всех сторон проекта;
- Показать всем заинтересованным сторонам проекта (кредиторам, партнерам, акционерам...) свой высокий предпринимательский потенциал, свои способности и возможности успешно и эффективно реализовать свой инвестиционный проект во времени;
- Сформировать и утвердить профессиональную команду участников инвестиционного проекта;
- Аттестовать себя в должности генерального директора и своего члена команды в должности штатного бухгалтера проекта.
- Дополнительно: оптимизировать все бизнес процессы будущего предприятия: свести к нулю все риски проекта; предоставить гарантии инвесторам; комплект отчетных документов – комплексный документ, который позволяет Заказчику услуг: показать всем заинтересованным сторонам проекта (кредиторам, партнерам, акционерам...) свой высокий предпринимательский потенциал, свои способности и возможности успешно и эффективно реализовать свой инвестиционный проект во времени; сформировать и утвердить профессиональную команду участников инвестиционного проекта; аттестовать себя в должности генерального директора и своего члена команды в должности штатного бухгалтера проекта. По просьбе Заказчика услуг в отчетных документах могут быть представлены наименования организаций, не имеющих официальных соглашений с Исполнителем, но направивших Заказчика услуг к Исполнителю.

Компании – партнеры Исполнителя – ряд юридических и физических лиц, имеющих официальные договора и неофициальные соглашения с Исполнителем. Каждый партнер Исполнителя отвечает только за свой участок работ или выполнения услуг. Некоторые образцы документов и компании-партнеры Исполнителя представлены на web- сайте Исполнителя.

Каналы связи в терминах настоящего Договора - это контактные данные, указанные в настоящем Договоре и адреса электронной почты Исполнителя и Заказчика.

Меморандум понимания – документ, описывающий все договоренности заключенные между Заказчиком, компаниями-партнерами Исполнителя и Исполнителем, в результате переговоров Сторон. Меморандум понимания представлен в Приложении № 4 и является неотъемлемой частью настоящего договора.

### **3. Порядок исполнения договора**

3.1. На основании настоящего Договора, Исполнитель выдает Заказчику Информационную карту, являющуюся Приложением № 2 к настоящему Договору, где указывается:

- наименование согласований, которые будет необходимо пройти Заказчику в сроки, определенные настоящим Договором,
- список организаций, проводящих указанные согласования (специализированные компании-партнеры Исполнителя, далее – «Компании-партнеры»),
- место, дата и время проведения согласований Компаниями-партнерами.

3.2. Указанная п.3.1. настоящего Договора Информационная карта должна быть подписана Заказчиком и Исполнителем.

3.3. На основании Информационной карты Исполнитель для проведения согласований проекта подает заявки в Компании - партнеры и производит оплату за услуги Компаний – партнеров из суммы финансовых средств, полученных от Заказчика по настоящему Договору.

3.4. Заказчик в сроки, определенные настоящим Договором, обязуется пройти указанные в Информационной карте согласования.

3.5. Исполнитель имеет право самостоятельно менять порядок, время и сроки прохождения Заказчиком согласований в Компаниях – партнерах. Исполнитель, для проведения дополнительных согласований, имеет право нанимать субподрядчиков, не указанных в Приложении № 2, самостоятельно оплачивать их услуги из общей стоимости работ по настоящему Договору.

3.6. Результаты проведенных согласований Компании - партнеры передают Исполнителю одновременно с подписанием акта выполненных работ. Результаты согласований не могут быть переданы Исполнителем и/или Компанией – партнером Заказчику и/или иному лицу по указанию Заказчика.

3.7. Данные, полученные в результате согласований, подвергаются обработке, итогом которой является составление двух отчетных документов: отчет для Заказчика и отчет для кредитно-финансовых учреждений. Исполнитель самостоятельно составляет все отчетные документы для Заказчика, с использованием собственного ноу-хау, а также с использованием зарубежных аналитических методик и технологий. При этом, Заказчик полностью доверяет компетентности специалистов Исполнителя.

3.8. Условия и порядок проведения согласований устанавливаются «Основными положениями этапов оказания услуг» (Приложение № 3 к Договору).

3.9. В случае выявления Исполнителем, в ходе проведения согласований, данных о недостоверности предоставленных сведений, сокрытия информации, необходимой для проведения согласований, о чем составляется Акт, подписываемый Исполнителем и Компанией – партнером (в случае, если такие данные обнаружила Компания - партнер в ходе проведения работ), Исполнитель имеет право отказаться от исполнения настоящего Договора, при этом стоимость услуг Заказчику не возвращается.

3.10. В случае непрохождения и/или несвоевременного прохождения Заказчиком согласования, определенного в Информационной карте, по любым причинам, Исполнитель имеет право отказаться от исполнения настоящего Договора, при этом стоимость услуг Заказчику не возвращается. Исключением являются обстоятельства, возникшие у Заказчика после подписания настоящего договора, о которых он не знал и не мог знать до и в момент

подписания настоящего Договора (смерть родственника, болезнь Заказчика и др.), при условии уведомления Исполнителя не позднее 2 (двух) рабочих дней с момента наступления таких обстоятельств путем направления письма по электронной почте Исполнителя. В таком случае Исполнитель на свое усмотрение имеет право перенести сроки прохождения согласований или отказаться от дальнейшего исполнения Договора.

#### **4. Права и обязанности Сторон**

##### 4.1. Исполнитель обязуется:

4.1.1. Выполнять положения настоящего Договора.

4.1.2. Оказывать консультации по вопросам исполнения настоящего Договора.

4.1.3. Заключить договоры на проведение согласований с Компаниями-партнерами, наименование, место расположение которых указывается в Информационной карте. Заключить, при необходимости, дополнительные договоры с компаниями, не указанными в Приложении № 2 настоящего Договора.

4.1.4. Оплатить услуги Компаний-партнеров в размере и порядке, определенном в договоре между Исполнителем и Компанией-партнером. Оплатить услуги других, не указанных в Приложении № 2, субподрядчиков и компаний, в каждом конкретном случае, определяемых по усмотрению Исполнителя.

4.1.5. Произвести обработку данных согласований в срок 14 (четырнадцать) рабочих дней с момента получения результатов последнего согласования, проведенной Компанией-партнером.

4.1.6. Составить два отчетных документа: отчет для Заемщика и отчет для кредитно-финансовых учреждений, и передать данные документы Заказчику для презентаций по месту требования.

##### 4.2. Исполнитель имеет право:

4.2.1. Отказаться от выполнения условий настоящего Договора, в случае, указанном в п. 3.9, 3.10, настоящего Договора

4.2.2. По своему усмотрению предоставить Заказчику частичные результаты всех согласований.

4.2.3. Для составления отчетных документов Исполнитель самостоятельно выбирает количество технологий и методов оценки, количество экспертиз и диагностик, в ходе проведения всех согласований. Также Исполнитель самостоятельно определяют глубину исследований и порядок проведения согласований. При этом, Заказчик услуг полностью доверяет компетентности специалистов компаний-партнеров Исполнителя.

4.2.4. В момент первичной обработки результатов согласований, в случае выявления Исполнителем нестандартных ситуаций (результатов), Исполнитель имеет право по своему усмотрению назначить проведение дополнительных согласований, порядок проведения которых будет регулироваться Дополнительным соглашением Сторон.

4.2.5. Привлечь дополнительных экспертов, иных специалистов, организаций, фирм для исполнения настоящего Договора.

##### 4.3. Заказчик обязуется:

4.3.1. Выполнять положения настоящего Договора.

4.3.2. Предоставлять достоверную информацию и документы, необходимые для проведения согласований, в том числе:

- краткий бизнес-план, объемом не более 4-5 страниц, содержащим основные экономические показатели проекта;

- копию документов, подтверждающих полномочия руководителя юридического лица в случае, если Заказчиком является руководитель юридического лица (решение/протокол о

назначении, приказ).

- личное резюме инициатора проекта, с указанием мест и опыта работы, за весь период своего трудового стажа;

4.3.3. Своевременно оплачивать услуги, оказываемые Исполнителем.

4.3.4. Не производить несанкционированных действий, способных нанести какой-либо вред чести, достоинству и деловой репутации Исполнителя или компаний-партнеров Исполнителя.

4.3.5. Пройти согласования, в сроки и в порядке, определенном в Информационной карте. Проезд до местонахождения всех Компаний-партнеров и обратно осуществляется Заказчиком самостоятельно.

4.4. Заказчик не имеет право:

4.4.1. Заказчик не имеет право вмешиваться в профессиональную деятельность Исполнителя, в том числе давать указания Компаниям-партнерам или Исполнителю о том, какие согласования ему необходимо пройти, какие методики необходимо применять для обработки данных и результатов согласований, какие результаты должны быть представлены в отчетных документах от Исполнителя или от компаний-партнеров Исполнителя.

## **5. Стоимость услуг и порядок оплаты**

5.1. Стоимость услуг составляет 490 000 (четыреста девяносто тысяч рублей) рублей 00 копеек.

5.2. Стоимость услуг устанавливается без учета налога на добавленную стоимость (упрощенная система налогообложения).

5.3. Порядок оплаты: оплата услуг Исполнителя в размере 100% производится одним из следующих способов: по безналичному расчету путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя; путем внесения наличных денежных средств на расчетный счет Исполнителя; путем внесения денежных средств в кассу Исполнителя. Оплата осуществляется на основании выставленного Исполнителем Заказчику счета.

5.4. Услуги оказываются только после поступления денежных средств в кассу или на счет Исполнителя.

5.5. В стоимость услуг Исполнителя не входит проезд Заказчика до мест находжений Компаний-партнеров и обратно и иные расходы Заказчика (получение справок, иных документов и т.д.).

5.6. Акт сдачи-приемки выполненных работ вручается Заказчику лично в момент передачи ему Исполнителем отчетных документов.

## **6. Сдача и приемка услуг.**

6.1. Выполнение Исполнителем услуг по настоящему Договору, и их приемка Заказчиком удостоверяются Актом сдачи-приемки оказанных услуг (далее также – Акт).

6.2. Акт сдачи-приемки выполненных услуг направляется Исполнителем Заказчику на адрес электронной почты Заказчика, указанный в настоящем Договоре услуг, или вручается лично в течение 5 (пяти) дней после составления Исполнителем комплекта отчетных документов.

6.3. Заказчик не позднее 5 (Пяти) дней со дня получения от Исполнителя Акта обязан принять указанные в Акте услуги, подписать Акт и передать один экземпляр подписанного Акта Исполнителю, или передать Исполнителю письменный мотивированный отказ от приемки услуг и оформления Акта.

6.4. В случае мотивированного отказа Заказчика от приемки услуг Сторонами составляется двухсторонний акт с указанием недостатков услуг, перечня необходимых доработок и сроков устранения недостатков (доработки). Последующая сдача-приемка услуг осуществляется в порядке, предусмотренном для первичной процедуры приемки-передачи.

6.5. Устранение недостатков и недоделок, выявленных Заказчиком, является обязательным для Исполнителя и необходимым условием для проведения повторной приемки услуг Заказчиком.

6.6. Если Заказчик уклоняется от оформления Акта и не направляет Исполнителю в срок, предусмотренный п. 6.3 настоящего Договора, мотивированный отказ от подписания Акта, то работы (услуги) считаются принятыми Заказчиком в срок, и Заказчик не имеет претензий.

## **7. Ответственность сторон.**

7.1. Заказчик несет ответственность за достоверность предоставленной им информации, необходимой в целях исполнения Договора.

7.2. За неисполнение и/или несвоевременное исполнение условий настоящего Договора Исполнитель выплачивает Заказчику пени в размере 0.1 % от стоимости услуг за каждый день просрочки.

## **8. Разрешение споров**

8.1. Стороны признают законодательство Российской Федерации единственным, подлежащим применению к правоотношениям по настоящему Договору, в том числе и к правоотношениям, связанным с признанием настоящего Договора недействительным или вытекающим из этого. Споры и разногласия, которые могут возникнуть в процессе исполнения Сторонами обязательств по Договору, будут разрешаться путем проведения переговоров.

8.2. В случае недостижения соглашения в ходе переговоров заинтересованная Сторона направляет другой Стороне претензию в письменной форме, подписанную уполномоченным лицом. Претензия направляется любым из следующих способов:

- Заказным письмом с уведомлением о вручении и описью вложения;
- Курьерской доставкой. В этом случае факт получения претензии должен подтверждаться информацией, предоставляемой службой курьерской доставки;
- Нарочным под подпись.

8.3. Претензия влечет гражданско-правовые последствия для Стороны, которой она направлена (далее – адресат), с момента доставки претензии адресату или его представителю. К претензии должны быть приложены документы, обосновывающие предъявленные заинтересованной Стороной требования (в случае их отсутствия у другой Стороны), и документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего претензию. Указанные документы представляются в форме надлежащим образом заверенных копий.

8.4. Адресат обязан рассмотреть полученную претензию и о результатах рассмотрения уведомить в письменной форме заинтересованную Сторону в течение 10 (Десяти) рабочих дней со дня получения претензии.

8.5. В случае если Стороны не придут к согласию, все споры подлежат рассмотрению в Арбитражном суде города Москвы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## **9. Обстоятельства непреодолимой силы.**

9.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, вызванное обстоятельствами непреодолимой силы, возникшими после его заключения.

9.2. К таким обстоятельствам, в частности, Стороны относят: стихийные бедствия; природные и промышленные катастрофы; террористические акты; военные действия; гражданские беспорядки; иные обстоятельства, которые не могут быть заранее предвидены или

предотвращены Сторонами и делают невозможным исполнение обязательств по настоящему Договору.

9.3. Сторона, желающая быть освобожденной от ответственности, незамедлительно, но не позднее 3 (трех) рабочих дней извещает о таких обстоятельствах другую Сторону. Несвоевременное уведомление о наступлении обстоятельств непреодолимой силы лишает Сторону права на освобождение от ответственности.

9.4. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему Договору, срок выполнения Сторонами таких обязательств переносится соразмерно времени действия таких обстоятельств, а также времени, требуемого для устранения их последствий, но не более шестидесяти календарных дней. В случае если обстоятельства непреодолимой силы продолжают действовать более указанного срока, либо когда при их наступлении обеим Сторонам становится очевидным, что они будут действовать более этого срока, Стороны обязуются обсудить возможности альтернативных способов исполнения настоящего Договора или его прекращения без возмещения убытков.

## **10. Срок действия Договора.**

10.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания и действует до полного выполнения Сторонами обязательств в рамках настоящего Договора.

10.2. Настоящий Договор может быть прекращен досрочно:

- при неисполнении Заказчиком обязательств, принятых им на себя в соответствии с условиями, изложенными в п.п. 3.9., 3.10., 4.3., 4.4. настоящего Договора.
- при совершении Заказчиком любых действий, не предусмотренных Договором, несанкционированных Исполнителем, повлекших или могущих повлечь причинение материального или морального ущерба Исполнителю, компаниям-партнерам или третьим лицам.
- по соглашению Сторон. При этом сторона, пожелавшая расторгнуть договор, обязана направить в адрес другой стороны уведомление о расторжении по почте заказным письмом с уведомлением или вручит лично в срок 15 (пятнадцать) календарных дней до предполагаемого расторжения. В случае расторжения договора по соглашению Сторон, Заказчику стоимость услуг Исполнителя не возвращается.

## **11. Прочие условия.**

11.1. Ни одна из Сторон не может переуступить свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без согласия другой Стороны.

11.2. Споры, возникающие из настоящего Договора, в том числе, в связи с его исполнением, нарушением, прекращением, недействительностью, подлежат разрешению путем личных переговоров представителей Сторон. А при недостижении согласия передаются на рассмотрение суда по месту нахождения Ответчика, при обязательном соблюдении предварительного претензионного порядка разрешения споров, с установлением срока ответа на письменную претензию 10 (десять) календарных дней с момента ее получения.

11.3. Стороны обязуются добросовестно и своевременно исполнять свои обязательства и требования друг друга, а равно пользоваться правами, указанными в настоящем договоре и законодательстве РФ, в разумный срок – 10 (Десять) календарных дней, если в тексте настоящего договора или в императивном законе иные сроки не указаны специально, либо из существа обязательства не вытекает.

11.4. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

11.5. Внесение в настоящий текст Договора изменений или дополнений производится только в установленном в настоящем Договоре порядке.

11.6. Изменения вступают в силу не менее чем через 10 календарных дней с момента оповещения.

11.7. В случае согласия Заказчика с такими изменениями настоящий Договор продолжает свое действие с учетом указанных изменений.

11.8. В случае несогласия Заказчика он обязуется оповестить об этом Исполнителя в течение 10 (десяти) календарных дней официальным письмом с уведомлением о вручении, в этом случае Договор прекращает свое действие с момента вступления в силу изменений.

11.9. В случае получения Исполнителем официального письма после вступления в силу изменений Договор прекращает свое действие со дня получения уведомления. Услуги, полученные Заказчиком со дня введения в действие изменений до даты получения уведомления включительно, оказываются Заказчику с учетом введенных изменений.

11.10. Заказчик согласен с тем, что предоставляемая им Исполнителю информация посредством заполнения заявок, иных документов, в том числе в электронной форме будет доступна неопределенному кругу лиц.

11.11. Заказчик гарантирует Исполнителю достоверность и своевременность предоставления информации.

11.12. Стороны заблаговременно извещают друг друга в письменной форме о своем банкротстве, изменении своего адреса, банковских реквизитов и иных, существенных для данного договора обстоятельствах.

11.13. Стороны по настоящему Договору признают юридическую силу текстов документов, полученных по каналам связи наравне с документами, исполненными в простой письменной форме. Исключение из этого правила составляют:

- заключение настоящего Договора;
- обмен претензиями, для которых простая письменная форма обязательна.

11.14. Во всем остальном, не предусмотренным настоящим Договором, стороны будут руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.

## **12. Каналы связи**

12.1. Стороны принимают на себя всю ответственность за действия сотрудников, имеющих доступ к каналам связи.

12.2. Стороны свидетельствуют, что в момент заключения договора: все его существенные условия, в том числе адрес и банковские реквизиты, соответствуют действительности, а должностные лица не были дисквалифицированы и обладали соответствующими полномочиями. Если для подписания Договора требовалось согласие (уведомление) иных единоличных и/или коллегиальных органов, то стороны свидетельствуют, что такое согласие (уведомление) получено (направлено).



### 13. Адреса и реквизиты Сторон

Исполнитель:	Заказчик:
	Паспорт
	Серия _____
	Номер _____
	Выдан _____
	_____

### 14. Подписи сторон

Исполнитель	Заказчик
_____ / _____ /	_____ / _____ /

М.П.

